



Утверждено:

Главный врач ГБУЗ ПДРС

«Планета детства»

Л.Е. Сафиуллина

«04.2019 приказ № 123»

## Правила приема и отчисления обучающихся в ГБУЗ ПДРС «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Прием детей в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства» осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Кемеровской области, Уставом ГБУЗ ПДРС «Прокопьевский дом ребенка специализированный «Планета детства» (далее – Учреждение), локальными актами Учреждения и настоящими Правилами.

1.3. Основными принципами организации приема обучающихся в Учреждение являются:

- Обеспечение равных возможностей в реализации прав обучающихся на образование в условиях дифференцированной многовариантной системы образования;
- Защита интересов обучающихся воспитанников;

1.4. При приеме обучающегося в Учреждение главный врач обязан ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой Учреждением, и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, информировать о порядке приема в Учреждение.

### 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. Прием детей в учреждение, реализующее Основную образовательную программу дошкольного образования, осуществляется главным врачом по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Родители (законные представители) предъявляют также свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.2. Обучающийся считается принятым на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования с момента подписания договора между Учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося. Зачисление оформляется приказом главного врача.

2.4. Контроль за движением контингента обучающихся воспитанников в Учреждении регистрируется в Журнале регистрации приказов о приеме, переводе и отчислении воспитанников.

2.5. Наполняемость групп осуществляется в соответствии с существующими нормативами.

2.6. За ребенком сохраняется место в Учреждении:

- в случае болезни обучающегося воспитанника и нахождения его на стационарном лечении;
- прохождения им санаторно-курортного лечения.

2.7. При приеме в Учреждение запрещается отбор обучающихся в зависимости от пола, национальности, языка, социального происхождения, имущественного положения, отношения к религии, убеждения родителей (законных представителей) обучающихся.

### **3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА**

3.1. Перевод обучающихся воспитанников с основной образовательной программы дошкольного образования на адаптированную осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии Учреждения.

### **4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность. Образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации.

осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ главного врача ГБУЗ КО ПДРС «Планета детства» об отчислении обучающегося) и запись в Журнале регистрации приказов о приеме, переводе и отчислении воспитанников.

## **5. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ**

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения при приеме и отчислении обучающихся, решаются совместно с Учредителем.

5.2. При отсутствии достижения согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.